

**UCHWAŁA NR 2.9.2018**  
**RADY GMINY PANKI**

z dnia 26 listopada 2018 r.

**w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Gminy Panki uchwała :

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców gminy Panki,
2. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Panki,
3. Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Panki,
4. Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej,
5. Pełnomocniku - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej.

**§ 3.** Grupa mieszkańców licząca co najmniej 200 osób, posiadających prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

**§ 4. 1.** Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej Wójtowi Gminy Panki.

2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie Gminy Panki oraz w przepisach dotyczących techniki prawodawczej.

3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

4. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.

5. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

**§ 5. 1.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców, którzy mają prawo wybierania do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik, wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

**§ 6. 1.** Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącą Rady o utworzeniu Komitetu.

2. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust.2

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodnicząca Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika na piśmie.

5. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodnicząca Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków w terminie powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu, a Przewodniczący Rady zamieszcza informację o zawiązaniu się Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej oraz publikuje projekt uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. Projekt uchwały musi być wyłożony do wglądu w miejscu zbierania podpisów mieszkańców.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wzór listy poparcia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 2 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, kieruje go do Wójta Gminy celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców. Wójt Gminy dokonuje weryfikacji w terminie 14 dni. .

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Pełnomocnika.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Panki.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

**mgr Katarzyna Gierak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 2.9.2018  
Rady Gminy Panki  
z dnia 26 listopada 2018 r.

Panki.dnia .....

.....  
.....  
(nazwa Komitetu)

.....  
(adres siedziby Komitetu)

Przewodnicząca Rady Gminy Panki

**Zawiadomienie  
o utworzeniu Komitetów celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy Panki  
uchwały w sprawie**

.....  
.....  
**(nazwa projektu uchwały)**

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Panki i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	PESEL	Data	Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

W imieniu i na rzecz Komitetu występuje:

Pełnomocnik Komitetu .....

.....  
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nieobowiązkowo: telefon, e-mail)

Załącznik:

- projekt uchwały w sprawie.....  
.....

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 2.9.2018  
Rady Gminy Panki  
z dnia 26 listopada 2018 r.

### LISTA POPARCIA



**Udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie**

.....

.....

(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień udzielenia poparcia posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Panki i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	PESEL	Data	Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

## UZASADNIENIE

Stosownie do art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) organ stanowiący gminy został zobligowany do podjęcia uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Na mocy tej ustawy w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym znalazł się m.in. art. 41a ust. 5 w brzmieniu: „Rada gminy określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów niniejszej ustawy.”.

Przewodnicząca Rady

**mgr Katarzyna Gierak**