



**Gmina Panki
ul. Tysiąclecia 5
42-140 Panki**

Znak sprawy: ZBI.271.7.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Konieczkach w roku szkolnym 2020/2021

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych.

1. Zamawiający:

Gmina Panki.ul. Tysiąclecia 5, 42-140 Panki, tel./fax 34/317 90 35
adres strony internetowej: www.bip.panki.pl, e-mail: sekretariat@panki.pl
NIP: 574 20 54 525, REGON: 151 398 356.

2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). zwaną w dalszej części „uPzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy – tzw. procedury „odwróconej”.

3. Przedmiotem zamówienia jest: **Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Konieczkach w roku szkolnym 2020/2021**

Opiekę nad dowozem / odwozem zapewnia Zamawiający

3.1. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia dowozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Konieczkach na dwóch trasach.

a) **Trasa 1**

Przywóz:

Praszczyki (posesja nr 118a), Praszczyki (OSP), Praszczyki (posesja nr 54a), Praszczyki (posesja nr 30), Praszczyki (posesja nr 18), Kawki (OSP), Kawki (posesja nr 18), Kawki (posesja nr 35), Kałmuki (posesja nr 1), Konieczki (szkoła).

Trasa przewozu wynosi ok. 10,30 km dziennie.

Przywóz uczniów do szkoły na godz. 8.00,

Ilość osób do przewiezienia – ok. 36 osób + opiekun zapewniony przez Zamawiającego.

b) **Trasa 2**

Przywóz:

Kałmuki (sklep), Konieczki (szkoła), Zwierzyniec III (posesja nr 88), Zwierzyniec III (posesja nr 63), Zwierzyniec III (posesja nr 28), Zwierzyniec III (posesja nr 14), Konieczki (szkoła).

Trasa przewozu wynosi ok. 12,40 km dziennie.

Przywóz uczniów do szkoły na godz. 8.00,

Ilość osób do przewiezienia – ok. 36 osób + opiekun zapewniony przez Zamawiającego.

c) **Odwóz dot. Trasy 1 i Trasy 2:**

Konieczki (szkoła), Kałmuki (sklep), Praszczyki (posesja nr 118a), Praszczyki (OSP), Praszczyki (posesja nr 54a), Praszczyki (posesja nr 30), Praszczyki (posesja nr 18), Kawki (OSP), Kawki (posesja nr 18), Kawki (posesja nr 35), Kałmuki (posesja nr 1), przejazd przez Kałmuki, Zwierzyniec III (posesja nr 28), Zwierzyniec III (posesja nr 63), Zwierzyniec III (posesja nr 88), Zwierzyniec III (posesja nr 14).

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w dniach od poniedziałku do czwartku dwóch odwozów uczniów o godz. 12.35 i 15.05. W piątki Wykonawca zapewnia jeden odwóz uczniów o godz. 13.25.

Trasa odwozu wynosi:

- od poniedziałku do czwartku ok. 21,20 km dziennie,
- w piątki ok. 22,70 km dziennie,

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawierają załączniki nr 6 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 2 – wzór umowy do SIWZ.

3.3. Za realizację zamówienia Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby faktycznie przejechanych kilometrów na poszczególnych trasach przywozu i odwozu oraz oferowanej ceny jednostkowej za 1 km wykonanej usługi.

3.4. Kod CPV:

- 60 14 00 00-1 - Nieregularny transport osób
- 60 10 00 00-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego,
- 60 17 00 00-0 - Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą,

4. **Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.09.2020r. do dnia 25.06.2021r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.

5.2. **Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2, 3, 4 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. zamawiający wykluczy wykonawcę:**

- 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 2) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 24 z:
 - a) zamawiającym;
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego;
 - c) członkami komisji przetargowej;
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

UWAGA:

Powyższe przesłanki skutkujące wykluczeniem wykonawcy z postępowania dotyczą nie tylko wykonawcy, ale także: każdego ze wspólników konsorcjum oraz każdego podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5.3. **Dysponowanie (wykonawca dysponuje lub będzie dysponował) pojazdami odpowiednimi do realizacji zadania, tj. co najmniej 2 pojazdami w pełni sprawnymi (posiadającymi ważne badania diagnostyczne), zapewniającymi bezpieczeństwo i komfort pasażerów oraz umożliwiającymi transport dzieci i uczniów, przy czym liczba miejsc w pojazdach musi wynosić łącznie **minimum 39 miejsc siedzących + kierowca**; wszystkie pojazdy winny być oznakowane oraz muszą być zapewnione w nich odpowiednie warunki bhp i higieniczne.**

5.4. **Posiadanie doświadczenia, tj. udokumentowanie wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi w zakresie przewozu osób, wykonywanej na podstawie umowy trwającej co najmniej 6 miesięcy (nie dotyczy jednorazowych przejazdów).**

Uwaga: w związku z art. 22a ust. 4: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

W związku z tym, w sytuacji, gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez wykonawcę lub współników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą części usług, o których mowa w danej części warunku.

5.5. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, obowiązujących przez cały okres realizacji zamówienia, tzn. **licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydanej zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140).**

UWAGA: Zgodnie z art. 22a ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca nie może polegać na kompetencjach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 5.5 SIWZ.

5.6. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna kwota ubezpieczenia - **50.000,00 złotych**.

5.7. Posiadanie zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5.8. Posiadanie zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

6.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5 SIWZ:

- 1) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zawarte w druku OFERTA;
- 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zawarte w druku OFERTA.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”

Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich

podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”.

6.2. **Wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego**, o wymaganiach określonych w punkcie 5.3. SIWZ, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - sporządzony przez Wykonawcę według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.

6.3. **Wykaz usług w zakresie transportu osób**, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do SIWZ, spełniających wymagania określone w punkcie 5.4. SIWZ, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu i zakresu usługi, dat wykonania, nazwy i adresu Wykonawcy usługi i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.4. **Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób**, obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia, wydana zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140).

6.5. Dokumenty potwierdzające, że **wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

6.6. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.7. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

UWAGA: Zgodnie z art. 22a ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca **nie może polegać** na kompetencjach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 5.5 SIWZ.

6.9. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

1) **Wypełniony druk OFERTA**, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z w/w dokumentów. Druk OFERTA musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

3) **Dokument (np. zobowiązanie), o którym mowa w punkcie 6.8 SIWZ, złożony w oryginale**, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

6.8. Dokumenty wymienione w punktach od 6.2. do 6.7 SIWZ wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Michał Ujma – Inspektor Inspektoratu Inwestycji i Infrastruktury Urzędu Gminy Panki tel. 34 317 90 35 wew. 30 email: zamowienia@panki.pl w godz. pracy urzędu – **w zakresie przedmiotu zamówienia,**

Łukasz Kiedrzyń – Kierownik Inspektoratu Inwestycji i Infrastruktury Urzędu Gminy Panki tel. 34 317 90 35 wew. 30 email: zamowienia.publiczne@panki.pl w godz. pracy urzędu - **w zakresie procedury przetargowej.**

8. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: „Postępowanie nr ZBI.271.7.2020. Oferta przetargowa na **Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Konieczkach w roku szkolnym 2020/2021**. Proszę nie otwierać przed (należy podać dzień i godzinę otwarcia ofert)” oraz dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

**Urząd Gminy Panki
ul. Tysiąclecia 5
42-140 Panki**

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego Sekretariat Urzędu Gminy Panki (I piętro), **w terminie do dnia 11.08.2020r. do godz. 12:00**

W przypadku problemów ze złożeniem oferty zamawiający podaje pomocniczo numer telefonu do Sekretariatu Urzędu: **34 317 90 35** w celu bezpośredniego odebrania ofert przez pracownika Sekretariatu.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego **w dniu 11.08.2020r. o godz. 12:15**

12. Cenę oferty należy podać na druku OFERTA stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, określonego w punkcie 3 SIWZ.
W cenie musi być zawarty obowiązujący podatek od towarów i usług VAT lub informacja o zwolnieniu z VAT-u.

13. **Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena całkowita brutto – 100%.**

$Cn/Cb \times 100 \times 100\% =$ liczba punktów

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cb – cena oferty rozpatrywanej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów.

Przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych. Standardy usług zostały uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i we wzorze umowy, a wiarygodność wykonawców - w warunkach udziału w postępowaniu. W przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone koszty, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedyne kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa. Termin

zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

15. Zamawiający **nie będzie wymagał** od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1092 z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 972).
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 oraz Dz. U. z 2018 r., poz. 1991).

Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 3) Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.

27.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z przewozem, tj. kierowców na podstawie umowy o pracę.

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

27.2. W związku z powyższym wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić przedstawicielowi zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na umowę o pracę, np.

1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

3) inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą musi być wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum lub zgłoszony zgodnie z przepisami Pzp podwykonawca.

Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

27.3. Jeżeli usługę będzie wykonywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego, jego przedstawicieli (personel) lub przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia tej osoby od wykonywania usługi. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000 PLN za każdy taki przypadek. Fakt wykonywania usługi przez taką osobę musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

28. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Panki, ul. Tysiąclecia 5, 42-140 Panki.

Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Grzegorz Pietruszka, e-mail: iodo@panki.pl.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiadają Państwo:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych *;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Państwu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaś

n

ie

n

ie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wyjaś

n

ie

n

ie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego”.

Zatwierdził:

WÓJT

Urszula Bujak

Załączniki do specyfikacji:

1. Wzór umowy.
2. Druk OFERTA – **do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.**
3. Wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy – **do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.**
4. Wykaz usług – **do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.**
5. Wzór zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w punkcie 6.8. SIWZ.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia