



Gmina Panki
Ul. Tysiąclecia 5
42-140 Panki
e-mail: sekretariat@panki.pl
www.bip.panki.pl

Panki, dnia 02 listopada 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZBI.ZO.271.22.2023

dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł., do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Panki zwany dalej „Zamawiającym”

ul. Tysiąclecia 5, 42-140 Panki, woj. śląskie

NIP: 574-20-54-525, REGON: 151398356

nr telefonu: (34) 317 90 35, nr faksu: (34) 317 90 35

Godziny urzędowania Urzędu Gminy w Pankach:

Poniedziałek, Wtorek, Środa: godz. 7:30 – 15:30

Czwartek: godz. 7:30 – 16:30

Piątek: 7.30-14:30

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: **/ej631a8kyr/skrytka** znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Adres poczty elektronicznej [e-mail]: sekretariat@panki.pl

Strona internetowa zamawiającego [URL]: <https://www.panki.pl/pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <http://www.bip.panki.pl>.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2023/2024.**

Kod CPV: 90620000 - usługi odśnieżania

90630000 - Usługi usuwania oblodzenia

2.1. Zakres prac obejmuje:

Odśnieżanie obustronne jezdni poprzez mechaniczne usuwanie śniegu, błota pośniegowego i zwalczanie gołoledzi na drogach gminnych (**tj. drogach publicznych, wewnętrznych, parkingach, przystankach**), których właścicielem jest Gmina Panki wraz z zabezpieczeniem przez Wykonawcę odpowiedniej ilości mieszanki do zwalczania gołoledzi.

Do posypywania jezdni Wykonawca używa własnych materiałów, które zobowiązany jest zabezpieczyć w ilości zapewniającej ciągłości świadczonych usług zimowego utrzymania dróg.

2.2. Rozpoczęcie każdej akcji zimowego utrzymania dróg gminnych nastąpi na wezwanie Zamawiającego w związku z wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych.

2.3. W ramach zimowego utrzymania dróg (dalej „ZUD”) wykonawca zobowiązany jest do:

- a) likwidacji skutków zimy tj. opadów śniegu, obniżonej temperatury, opadów deszczu, mżawki powodujących gołoledź, poprzez przejęcie na siebie obowiązku utrzymania przejezdności dróg,
- b) zmniejszenia lub ograniczenia zakłóceń ruchu drogowego wywołanego czynnikami atmosferycznymi,

- c) prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg w dzień i w nocy, w dni robocze i święta, w różnych warunkach atmosferycznych - opadu śniegu, marznącego deszczu, zawieje, zamiecie śnieżne, niskie temperatury itp.,
- d) utrzymania w pełnej gotowości technicznej i eksploatacyjnej środków transportowych i sprzętowych wraz z osprzętem przewidzianym do zwalczania skutków - w ilości zapewniającej wykonywanie ZUD zgodnie z wymaganiami zamawiającego; w przypadku awarii sprzętu Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy sprzętem zastępczym,
- e) prawidłowej organizacji pracy w celu uniknięcia zakłóceń w ruchu drogowym, aby odgarnięty śnieg w miarę możliwości nie powodował utrudnień w komunikacji pieszych oraz nie utrudniał wjazdów i wyjazdów,
- f) pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym i każdorazowo uzgadnianiu zasadności wykonania usług,
- g) przedkładania Zamawiającemu potwierdzenia wykonania prac wg. Załącznika nr 5 – Wzór protokołu z wykonywanych prac; wykonanie usługi potwierdza pracownik Zamawiającego,
- h) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za wykonanie usługi/kontakt z zamawiającym w zakresie zimowego utrzymania dróg, wyposażonej w telefon komórkowy, z którą winien być kontakt przez całą dobę. Wykonawca wskaże właściwą osobę oraz numer telefonu w dniu podpisania umowy,
- i) **zapewnienia wykonania usług przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami samochodowymi lub ciągnikami rolniczymi, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym,**
- j) **całodobowej dyspozycyjności osób prowadzących akcję zimowego utrzymania dróg,**
- k) **posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej dla pojazdów, które będą wykorzystywane przy świadczeniu usług.**

2.4. Wymagane standardy zimowe utrzymania dróg gminnych:

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
		po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia wystąpienia zjawiska
IV	- jezdnia odśnieżona na całej szerokości. - jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu mieszanką piasku z solą w stosunku wagowym 70-30% lub samym piaskiem na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki);	- luźny - 8 godz. - zajeżdżony - występuje - języki śnieżne - występują - zasy - występują do 8 godz. - dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.

2.5. Wykaz dróg objętych IV standardem zimowego utrzymania – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego.

2.6. Ilość kilometrów dróg przeznaczonych do zimowego utrzymania w sezonie 2023/2024 będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych.

2.7. **Wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od rzeczywistej ilości km odśnieżonych dróg pomnożonych przez ryczałtową stawkę jednostkową [zł/km] zimowego utrzymania dróg określoną w formularzu ofertowym.**

3. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU:

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 3.1. dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technologicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, tzn. posiadania następującej minimalnej ilości sprzętu przeznaczonego do zimowego utrzymania dróg tj.

L.p.	Nazwa i opis wymaganego sprzętu	Wymagana ilość
1.	nośnik sprzętu + pług lemieszowy	2 szt.
2.	nośnik sprzętu + piaskarka	2 szt.
3.	lub zamiast sprzętu, o którym mowa w pkt. 1 i 2 tab. nośnik sprzętu + pługo - piaskarka	2 szt.
4.	nośnik sprzętu + pług klinowy	1 szt.
5.	koparko - ładowarka	1 szt.

UWAGA:

W interesie Wykonawcy pozostaje zapewnienie takiej ilości sprzętu, która pozwoli mu wykonać usługę zgodnie z zaleceniami Zamawiającego (np. w przypadku awarii jednostki).

Baza sprzętowa i miejsce zamieszkania operatorów sprzętu powinny być zlokalizowane w takiej odległości od rejonu działania, a by w czasie do 60 minut od zgłoszenia telefonicznego możliwe było rozpoczęcie pracy związanej z ZUD na terenie Gminy Panki.

W celu wykazania warunków udziału w zapytaniu Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć wykaz sprzętu, którym dysponuje lub będzie dysponował w związku z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z podaniem podstawy do jego dysponowania oraz wskazaniem adresu jego garażowania zgodnie z Załącznikiem nr 4

- 3.2. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną w wysokości **co najmniej 200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych) na jedno i na wszystkie zdarzenia (wypadki).

UWAGA:

Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca przedstawi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia najpóźniej na dzień zawarcia umowy.

- 3.3. nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 4.2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 15-11-2023 r. do dnia 30-04-2024 r.**
- 4.3. Termin płatności do 14 dni od daty wystawienia faktury/rachunku na podstawie pisemnego protokołu odbioru odśnieżania dróg gminnych.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 5.1. Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert w postaci elektronicznej.

(oferty w postaci elektronicznej należy składać jako skan podpisanych oryginałów dokumentów lub opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, w formacie danych: .odt, .doc, .docx, .pdf.)

W treści wiadomości elektronicznej lub na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Oferta na - **zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2023/2024.**

5.2. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

- 1) **wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.

FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w punkcie 3 zapytania - **załącznik nr 3**,
- 3) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy),
- 3) wykaz sprzętu, lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz informacją o lokalizacji bazy sprzętu i miejscu zamieszkania operatorów – **Załącznik nr 4.**

6. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

6.1. Oferty należy składać do dnia: **10-11-2023 r.** do godz. **11⁰⁰** na adres e-mail: sekretariat@panki.pl lub w siedzibie zamawiającego tj. **Urząd Gminy Panki, ul. Tysiąclecia 5, 40-140 Panki (sekretariat p. nr 15).**

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

6.2. Oferty zostaną otwarte dnia: **10-11-2023 r.**, o godz. **11¹⁰** w siedzibie Zamawiającego.

7. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena ryczałtowa brutto - 100%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która posiada najniższą cenę.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Imię i nazwisko:	Monika Kowalczyk
Tel./fax:	34 317 90 35 wew. 46/ 34 317 90 62
E-mail:	m.kowalczyk@panki.pl

8.2. Planowany termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień „uzupełniających”.

8.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

8.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.8. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

8.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

9. INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych wykonawcy przetwarzanych w Urzędzie Gminy Panki jest Wójt Gminy Panki z siedzibą: ul. Tysiąclecia 5, 42-140 Panki;
- 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Panki Panem Grzegorzem Pietruszką za pomocą adresu e-mail: iodo@panki.pl.pod lub na adres siedziby Urzędu Gminy Panki, ul. Tysiąclecia 5, 42-140 Panki;
- 3) dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 464 ze zm.) (dalej ustawą Pzp) oraz - w przypadku wyboru oferty wykonawcy jako najkorzystniejszej - w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą Pzp;
- 4) odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Panki oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych m.in. firma świadcząca usługi serwisowe systemu obiegu dokumentów;
- 5) dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu.
- 6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
- 8) wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- 9) gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00);
- 10) wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 – Wykaz sprzętu,
5. Załącznik nr 5 – Wzór protokołu z wykonywanych prac,
6. Załącznik nr 6 – Wykaz dróg gminnych objętych IV standardem zimowego utrzymania,
7. Załącznik nr 7 – Mapa wykazu dróg gminnych.

Zatwierdzam:

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego