

**UCHWAŁA NR 47.313.2023**  
**RADY GMINY PANKI**

z dnia 19 stycznia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia oraz przekazania do zaopiniowania projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”.**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 roku poz. 40) i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 z późn. zm.) Rada Gminy Panki uchwala:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” - zwany dalej „Projektem” - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Projekt przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Poznaniu.

**§ 3.** Zawiadamia się Gminę Panki o przekazaniu Projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Panki.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

**mgr Katarzyna Gierak**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Panki.

§ 2. Użyte w uchwale skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028);
- 2) „Przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 3) „Odbiorca” – odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 4) „umowa” – umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków:

1) dostarcza Odbiorcy wodę:

- a) pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączy, nie niższym niż 0,05 MPa,
- b) w ilości do 5 m<sup>3</sup> /miesiąc/mieszkanie;
- c) o minimalnych parametrach jakościowych:

- żelazo nie więcej niż 0,20 [mgFE/l]
- mangan nie więcej niż 0,05 [mgMn/l]
- amonowy jon nie więcej niż 0,5 [mg/NH+/l]
- azotany nie więcej niż 50 [mgNO3-/l]
- azotyny nie więcej niż 0,50 [mgNO2-/l]
- mętność nie większa niż 1 [NTU]
- pH w przedziale 6,5 - 9,5

2) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy, w ilości do 5 m<sup>3</sup> /miesiąc/mieszkanie.

§ 4. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

§ 5. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

### **Rozdział 3. WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 6. 1. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;

- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
  - 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
  - 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę;
  - 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę (przemysłowe, bytowe albo komunalne).
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca przedstawia Przedsiębiorstwu:
- 1) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji – odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.
  3. Umowa z Odbiorcą – konsumentem jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa.

#### **Rozdział 4.**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

§ 7. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 8. 1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:

- 1) wskazań wodomierza głównego;
- 2) wskazania wodomierzy w lokalach lub przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;
- 3) przeciętnych norm zużycia wody.

2. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

§ 9. 1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu własnym wody lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza ilość zużytej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a w przypadku gdy nie jest to możliwe, na podstawie zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby nieprawidłowego działania wodomierza.

3. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy Odbiorca pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym

4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowe wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowe zawarło odrębne umowy zaopatrzenia w wodę.

#### **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

§ 11. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać wymagania określone w art. 19a ustawy, o której mowa w § 2 punkt 1 niniejszego regulaminu.

3. Plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik do wniosku, winien być sporządzony na kopii aktualnej mapy zasadniczej do celów opiniodawczych lub kopii mapy do celów projektowych oraz powinien przedstawiać usytuowanie projektowanych przyłączy w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

4. Warunki techniczne przyłączenia do sieci określają w szczególności:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 3) wymogi dotyczące budowy przyłączy;
- 4) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;
- 5) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz ewentualnie miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
- 6) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 7) termin ważności warunków przyłączenia.

5. W przypadku gdy wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych nie przewiduje w danym miejscu budowy sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowe na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie (inwestor), może określić odrębne techniczne warunki budowy sieci i przyłączy wodociągowych, stanowiące podstawę do zawarcia pisemnej umowy o przyłączenie do sieci (umowa przyłączeniowa).

## **Rozdział 6.**

### **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

§ 12. 1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez Przedsiębiorstwo wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych uchwalane przez radę gminy.

2. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość oraz lokalizacja nieruchomości.

3. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

§ 13. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, jednak nie mniejszej niż 40 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wodociągowej wmontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę żeliwną dużą osadzoną na płycie betonowej, miejsce włączenia oznakować tabliczką;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PVC o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, jednak nie mniejszej niż 160 mm, oraz grubości ścianki dostosowanej do obciążenia terenu, w którym zlokalizowane są przewody;
- 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki;
- 5) wszystkie materiały użyte do budowy przyłączy muszą posiadać stosowne certyfikaty oraz aprobaty techniczne wymagane przepisami odrębnymi.

2. Przy projektowaniu przyłączy należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, uwzględniając konieczność zachowania spadku w kierunku spływu minimum 1,5%;

3) możliwość dojazdu i dostępu do studzienek wodomierzowych oraz studni rewizyjnych.

3. Przyłączenie nowego odbiorcy do sieci nie powinno skutkować spadkiem poziomu usług świadczonych dotychczasowym odbiorcom.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 14. 1. Przyłącze wykonane przez uprawnione podmioty kosztem i staraniem Odbiorcy podlega odbiorowi przez Przedsiębiorstwo.

2. Celem odbioru przyłącza jest stwierdzenie wykonania przyłącza zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną i wydanymi technicznymi warunkami przyłączenia.

3. Do wniosku należy załączyć:

- 1) uzgodnioną z Przedsiębiorstwem dokumentację techniczną;
- 2) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

4. Przedmiotem odbioru technicznego przyłącza jest:

- 1) sprawdzenie prawidłowości wykonania przyłącza na otwartym wykopie;
- 2) stwierdzenie prawidłowości wykonania wszystkich elementów robót wchodzących w skład budowy przyłącza;
- 3) stwierdzenie wykonania inwentaryzacji wykonanego przyłącza.

5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) datę jego sporządzenia;
- 2) adres nieruchomości przyłączonej do sieci;
- 3) skład komisji, z tym że komisja obejmuje m.in wykonawcę i Odbiorcę;
- 4) opis techniczny przyłącza określający:
  - a) długość przyłącza,
  - b) średnicę przyłącza,
  - c) materiał, z którego wykonane zostało przyłącze,
  - d) parametry wodomierza przeznaczonego do zamontowania na przyłączy wodociągowym lub urządzenia pomiarowego przeznaczonego do zamontowania na przyłączy kanalizacyjnym,
  - e) inne dane techniczne,
  - f) uwagi,
  - g) podpisy członków komisji.

## **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków oraz niedotrzymania parametrów dostarczanej wody, w tym awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych, najpóźniej na 2 dni przed ich terminem.

3. W przypadku przerwy dłuższej niż 12 godzin Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorców minimum 2 dni wcześniej w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej.

## **Rozdział 9.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 16. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 17. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego lub jej doręczenia w inny sposób.

§ 18. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje, co najmniej w swojej siedzibie i na stronie internetowej o:

- 1) aktualnie obowiązującej na terenie Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego taryfie,
- 2) tekście jednolitym „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującym na terenie Gminy
- 3) wynikach ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

## **Rozdział 10.**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE**

§ 19. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych, w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 20. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci są jednostki straży pożarnej.

§ 21. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki ochotniczych straży pożarnych biorących udział w akcji gaśniczej.

§ 22. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Panki.

## **Rozdział 11.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 23. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 z późn. zm.).

## UZASADNIENIE

Gmina Panki jako Przedsiębiorstwo wodociągowe – kanalizacyjne posiada obowiązujący Regulamin dostarczania wody przyjęty Uchwałą Nr 32.219.2021 Rady Gminy Panki z dnia 2 grudnia 2021 r. Z uwagi jednak na wybudowanie i oddanie do użytkowania odcinka sieci kanalizacji sanitarnej w części miejscowości Konieczki niezbędnym jest przeprowadzenie procedury przyjęcia nowego *Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków* dzięki, w którym określone zostaną warunki korzystania z sieci kanalizacyjnej przez mieszkańców gminy oraz warunki zawierania umów na świadczenie usługi odprowadzania ścieków.

Zachowując wymaganą przepisami prawa procedurę na podstawie art. 19. ust. 1. ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 z późn. zm.) Rada Gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

W związku z powyższym, po dokonaniu analizy projektu Regulaminu przedłożonego przez Gminę Panki koniecznym jest podjęcie niniejszej uchwały, którą Rada Gminy Panki przyjmuje opracowany przez siebie projekt Regulaminu oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Poznaniu, zawiadamiając o tym fakcie Przedsiębiorstwo wodociągowe – kanalizacyjne.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Przewodnicząca Rady

**mgr Katarzyna Gierak**

